

MALETA: _____

CENTRO: _____

Protocolo Maletas viajeras

REVISIÓN INICIAL (una vez que llegue la maleta al centro)

Estado de la maleta (MARCA CON UNA X)	
▪ COMPLETA (se encuentra todo el material)	
▪ INCOMPLETA (falta algún material)	
EJEMPLARES QUE FALTAN (indicar el número de los libros que faltan, fijarse en el listado)	

REVISIÓN FINAL (al recoger los libros de la maleta para enviarla al CEP)

Estado de la maleta (MARCA CON UNA X)	
▪ COMPLETA (se encuentra todo el material)	
▪ INCOMPLETA (falta algún material)	
EJEMPLARES QUE FALTAN (indicar el número de los libros que faltan, fijarse en el listado)	

Firma:

Firma:.....

Responsable (Acompañado con el Sello del Centro)

Director/a del Centro

**Nota: Enviar por FAX al CEP una vez revisada la exposición
en los dos momentos. Al 922.40.17.58**



Centro del Profesorado de Los Llanos de Aridane

Avda. Eusebio Barreto, 36. 38760 Los Llanos de Aridane. Teléfonos: 922402181
Fax: 922401758, 38703601@gobiernodecanarias.org